

Mapa curricular

PRIMER SEMESTRE					
Denominación de la Asignatura	Semanas	Horas		Créditos	
		Teóricas	Prácticas		
Fundamentos de la Archivística	1-12	4	0	6	
Tipología Documental	1-12	4	4	9	
Teoría de las Organizaciones	1-12	4	0	6	
Gestión Documental	1-12	4	0	6	
Las Instituciones en México: de Mesoamérica al Porfiriato	1-12	4	0	6	
Teoría del Conocimiento	1-12	4	0	6	
Taller de Integración Básico I	13-16	0	16	4	
Inglés	1-16	2	2	6	

SEGUNDO SEMESTRE					
Denominación de la Asignatura	Semanas	Horas		Créditos	
		Teóricas	Prácticas		
Identificación y Organización de Documentos	1-12	4	4	9	
Cultura Organizacional y Comunicación	1-12	4	0	6	
Tecnologías de la Información	1-12	4	4	9	
Las Instituciones en el México Contemporáneo	1-12	4	0	6	
Legislación y Archivos	1-12	4	0	6	
Taller de Integración Básico II	13-16	0	16	4	
Optativa transversal	1-16	1	1	3	
Inglés	1-16	2	2	6	

TERCER SEMESTRE					
Denominación de la Asignatura	Semanas	Horas		Créditos	
		Teóricas	Prácticas		
Identificación de Series y Organización de Fondos y Colecciones	1-12	4	4	9	
Preservación de archivos	1-6	8	0	6	
Conservación de Fondos y Colecciones	7-12	8	0	6	
Administración Pública	1-12	4	0	6	
Sistemas Digitales	1-12	0	4	3	
Teoría de la Archivística en México	1-12	4	0	6	
Propiedad Intelectual	1-12	4	0	6	
Taller de Integración Básico III	13-16	0	16	4	
Inglés	1-16	2	2	6	

CUARTO SEMESTRE					
Denominación de la Asignatura	Semanas	Horas		Créditos	
		Teóricas	Prácticas		
Sistemas y Métodos de Descripción y Recuperación de Información	1-12	4	4	9	
Correspondencia y Control de Gestión	1-12	4	0	6	
Sistemas Informáticos	1-12	4	4	9	
Proceso Administrativo y Liderazgo	1-6	8	0	6	
Ética Profesional y Deontología	7-12	8	0	6	
Curaduría de Contenidos	1-12	4	0	6	
Taller de Integración Básico IV	13-16	0	16	4	
Optativa transversal	1-16	1	1	3	
Inglés	1-16	2	2	6	

QUINTO SEMESTRE					
Denominación de la Asignatura	Semanas	Horas		Créditos	
		Teóricas	Prácticas		
Servicios de Información	1-12	4	0	6	
Sistemas de Gestión de Documentos de Archivo	1-12	4	0	6	
Administración de la Información	1-12	4	4	9	
Diplomática	1-12	4	4	9	
Historia de la Escritura	1-12	4	0	6	
Archivometría	1-12	0	4	3	
Taller de Integración Intermedio I	13-16	0	16	4	
Inglés	1-16	2	2	6	

SEXTO SEMESTRE					
Denominación de la Asignatura	Semanas	Horas		Créditos	
		Teóricas	Prácticas		
Identificación y Organización de Archivos Históricos	1-12	4	4	9	
Identificación y Valoración de Documentos	1-12	4	0	6	
Preservación de Documentos Digitales de Archivo	1-12	4	0	6	
Administración de Recursos Financieros	1-6	8	0	6	
Administración de Recursos Materiales	7-12	8	0	6	
Planeación Estratégica	1-12	4	0	6	
Proceso y Contexto de la Docencia	1-6	0	8	3	
Capacitación	7-12	0	8	3	
Taller de Integración Intermedio II	13-16	0	16	4	
Inglés	1-16	2	2	6	

SÉPTIMO SEMESTRE					
Denominación de la Asignatura	Semanas	Horas		Créditos	
		Teóricas	Prácticas		
Administración del Factor Humano	1-6	8	0	6	
Proyecto Terminal I	1-12	4	0	6	
Taller de Integración Avanzado I	13-16	0	16	4	
Inglés	1-16	2	2	6	
Obligatoria de Elección	1-12	0	4	3	
Obligatoria de Elección	1-12	4	4	9	
Obligatoria de Elección	1-12	0	4	3	
Optativa	1-6	8	0	6	
Optativa	7-12	8	0	6	
Optativa	7-12	8	0	6	

OCTAVO SEMESTRE					
Denominación de la Asignatura	Semanas	Horas		Créditos	
		Teóricas	Prácticas		
Proyecto Terminal II	1-12	0	8	0	
Taller de Integración Avanzado II	13-16	0	16	4	
Inglés	1-16	2	2	6	
Obligatoria de Elección	1-12	4	4	9	
Obligatoria de Elección	1-12	4	4	9	

ETAPAS
Básica
Intermedia
Profundización

CAMPOS DE CONOCIMIENTO
Teoría, Metodología y Práctica Archivística
Administración y Sistemas
Humanidades y Ciencias Sociales
Inglés
Dos o más campos de conocimiento

PENSUM ACADÉMICO PARA LA LICENCIATURA	
Total de horas teóricas	4064
Total de horas prácticas	2304
Total de asignaturas	1760
Total de créditos	67
	392

PENSUM ACADÉMICO PARA LA OPCIÓN TÉCNICA	
Total de créditos	2112
	211

CUARTO SEMESTRE PARA EL TÉCNICO PROFESIONAL					
Denominación de la Asignatura	Semanas	Horas		Créditos	
		Teóricas	Prácticas		
Práctica Supervisada	1-12	0	8	6	
Sistemas y Métodos de Descripción y Recuperación de Información	1-12	4	4	9	
Correspondencia y Control de Gestión	1-12	4	0	6	
Sistemas Informáticos	1-12	4	4	9	
Proceso Administrativo y Liderazgo	1-6	8	0	6	
Ética Profesional y Deontología	7-12	8	0	6	
Curaduría de Contenidos	1-12	4	0	6	
Taller de Integración Básico IV	13-16	0	16	4	
Optativa Transversal	1-16	1	1	3	
Inglés	1-16	2	2	6	

→ Seriación indicativa

OPTATIVAS	
OPTATIVAS	OPTATIVAS TRANSVERSALES
Restauración de Documentos	México Nación Multicultural
Economía y Gestión del Conocimiento	Perspectiva de Género
Sistema Político Mexicano	Ética
Políticas Públicas	Sustentabilidad
Estrategias de Recaudación de Recursos	
Sistemas y Redes de Archivos	
Difusión y Divulgación	

ÁREA DE PROFUNDIZACIÓN	
VALORACIÓN DOCUMENTAL	ARCHIVOS HISTÓRICOS
Valoración de Documentos en Papel	Patrimonio Documental
Documentos Iconográficos	Paleografía
Clasificación de Unidades de Archivo	Comprensión de Textos en Latín

ÁREA DE PROFUNDIZACIÓN	
VALORACIÓN DOCUMENTAL	ARCHIVOS HISTÓRICOS
Valoración de Documentos Electrónicos	Principios de Edición Crítica de Textos
Documentos Audiovisuales y Sonoros	Cartografía Histórica

