

Licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información

OPTATIVAS LIBRES
(PROGRAMAS DE ESTUDIO)

INDICE

ANÁLISIS DE TEXTOS	3
BIBLIOTECAS ACADÉMICAS	6
BIBLIOTECAS ESCOLARES	9
BIBLIOTECAS PÚBLICAS	12
BIBLIOTECAS NACIONALES	14
CATALOGACIÓN DE MATERIALES NO IMPRESOS	18
CATALOGACIÓN DE MANUSCRITOS Y LIBROS RAROS	20
CATALOGACIÓN DE MATERIALES CARTOGRÁFICOS	22
CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS	24
ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	26

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA**

ANÁLISIS DE TEXTOS

SEMESTRE: QUINTO, SEXTO U OCTAVO

CLAVE	HORAS/SEMANA		CRÉDITOS
	TEORÍA	PRÁCTICA	
0090	2		4

Carácter: Optativa libre

Tipo: Teórica

Seriación: Indicativa

OBJETIVO

Evaluar la estructura interna y externa de los textos a los que se enfrenta el bibliotecólogo.

UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1. Introducción

- 1.1 Disciplinas relacionadas con el análisis del discurso.
- 1.2 Lengua y cultura.

Unidad 2. Análisis del discurso

- 2.1 Noción del discurso.
- 2.2 Texto y contexto.
- 2.3 Situaciones y funciones comunicativas.
- 2.4 Lenguaje, lengua y habla.
- 2.5 Oralidad y escritura.

Unidad 3. Procesos de comprensión y producción de textos

- 3.1 Comprensión de textos.
- 3.2 Producción de textos.
- 3.3 Predicción, inferencia e implícitos.

Unidad 4. Análisis de textos

- 4.1 Signo y símbolos.
- 4.2 Semántica: la estructura del significado.
- 4.3 Sonido y grafos en la interpretación y producción de textos.
- 4.4 Morfología y marcas de significado
- 4.5 Orden y distribución en la sintaxis.
- 4.6 Macro estructuras: descripción, narración, argumentación.

Unidad 5. Tipología textual

- 5.1 Artículo científico.
- 5.2 Artículo de divulgación.
- 5.3 Tesina.
- 5.4 Tesis.
- 5.5 Monografía.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Calsamiglia Blancafort, H., Tusón Valls, A. Las cosas del decir: manual de análisis del discurso. Barcelona: Ariel, 1999.

Kristeva, J. Semiótica 1. Madrid: Fundamentos, 1978.

McEntee de madero, H. Comunicación oral: el arte y la ciencia de hablar en público. (4ª. Ed.) México, D. F. Alambra, 1992.

Palacios Sierra, M., Carrizal Arévalo, AV, Pérez Rodríguez, Y. Leer para aprender. México, D. F.: Alambra, 1996.

-----, Chavez Pérez F., Domínguez Cáceres, R. Leer para pensar: búsqueda y análisis de la información. México, D. F.: Alambra Mexicana, 1995.

Sarmiento Silva, C. Leer y comprender: procesamiento de textos desde la psicología cognitiva. México, D. F.: Planeta, 1995.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Beristain, H. Análisis estructural del relato literario. (3ª. ed.) México, D. F.: UNAM: Limusa, 1990.

Prieto castillo, M. El juego del discurso: manual de análisis de estrategias discursivas. Buenos Aires: Humanitas, c1999.

----. La pasión por el discurso: cartas a los estudiantes de comunicación. México, D. F.: Coyoacán, 1994.

Salkie, R. Text and discourse analysis. Don: Routledge, 1995-

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Exposición oral

Ejercicios dentro del aula

Ejercicios fuera del aula

Lecturas obligatorias

FORMA DE EVALUAR LA EFICACIA DE LA ENSEÑANZA Y DEL APRENDIZAJE

Exámenes parciales

Trabajos y tareas fuera del aula

Otros

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

Licenciatura en bibliotecología.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA**

BIBLIOTECAS ACADÉMICAS

SEMESTRE: QUINTO, SEXTO U OCTAVO

CLAVE	HORAS/SEMANA		CRÉDITOS
	TEORÍA	PRÁCTICA	
0091	2		4

Carácter: Optativa libre

Tipo: Teórica

Seriación: Indicativa

OBJETIVO

Identificar las características de las bibliotecas académicas.

UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1. La educación superior en México

- 1.1 Definición.
- 1.2 Características.
- 1.3 Historia.
- 1.4 Situación actual.

Unidad 2. Bibliotecas académicas

- 2.1 Definición.
- 2.2 Objetivos.
- 2.3 Características.
- 2.4 Presentación de casos.

Unidad 3. Bibliotecas académicas en México

- 3.1 Sistemas bibliotecarios.
- 3.2 Situación legal.
- 3.3 Objetivos.
- 3.4 Funciones.
- 3.5 Actividades.

Unidad 4. Biblioteca digital

4.1 Definición.

4.2 Características.

4.2 Recursos electrónicos.

4.3 Normatividad.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Costa Carballo, C. M. da. Fundamentos de tecnología documental. Madrid : Complutense, 1992. 464 p .

Garza Mercado, A. Función y forma de la biblioteca universitaria : Elementos de planeación administrativa para el diseño arquitectónico. 2ª. ed. México : El Colegio de México, 1984. 194 p.

Jean-Francois, D. de. La administración de bibliotecas universitarias en la era de la automatización.. En Revista AIBDA. 16 (1), (ene-jun.1995) p. 49-53.

López Morales, C. Infraestructura y servicios de información en la biblioteca virtual.. en Ciencias de la información. 26 (3), (sep. 1995). p. 115-123.

Malinconico, S. M. Los servicios de información en la biblioteca electrónica. en Información : producción, comunicación y servicios. 3 (2), 1993. p. 26-33.

Olalde Ramos, M.G. Las bibliotecas en las universidades mexicanas. en Colmena universitaria. 7 (47), (feb. 1980) p. 5-19.

Reynel Iglesias, H. Hacia la biblioteca electrónica de realidad virtual. En Información : producción, comunicación y servicios. 3 (4), 1993. p. 10-20.

Thompson, J. La biblioteca universitaria : Introducción a su gestión. Madrid : Fundación Germán Sánchez Ruipérez : Pirámide, 1990. 341 p.

Torres Vargas, G. A. La biblioteca virtual: algunas reflexiones en torno a su contexto conceptual. en Ciencias de la información. 25 (2), (jun. 1994) p. 26-33.

Verdugo Sánchez, J. A., M. G. Vega Díaz, C. Palacios. Guía de servicios de la biblioteca universitaria. México : SEP, 1994. 101 p.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Exposición oral

Ejercicios dentro del aula

Ejercicios fuera del aula

Lecturas obligatorias

FORMA DE EVALUAR LA EFICACIA DE LA ENSEÑANZA Y DEL APRENDIZAJE

Exámenes parciales

Trabajos y tareas fuera del aula

Otros

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

Licenciatura en bibliotecología.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA**

BIBLIOTECAS ESCOLARES

SEMESTRE: QUINTO, SEXTO U OCTAVO

CLAVE	HORAS/SEMANA		CRÉDITOS
	TEORÍA	PRÁCTICA	
0092	2		4

Carácter: Optativa libre

Tipo: Teórica

Seriación: Indicativa

OBJETIVO

Identificar las características de las bibliotecas escolares.

UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1. Bibliotecas escolares

- 1.1 Antecedentes.
- 1.2 Características.
- 1.3 Normatividad.
 - 1.3.1 Nacional.
 - 1.3.2 Internacional.
- 1.4 Objetivos institucionales.

Unidad 2. Estructura

- 2.1 Estructura organizacional.
- 2.2 Estructura institucional.

Unidad 3. Usuarios

Unidad 4. Servicios

- 4.1 Fomento al hábito de la lectura.

Unidad 5. Colecciones

- 5.1 Características básicas.
- 5.2 Editoriales.
- 5.3 Proveedores.

Unidad 6. Recursos

6.1 Humanos.

7.2 Materiales.

7.3 Financieros.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Castrillon, S. El modelo flexible para un sistema de bibliotecas escolares en La educación. OEA (Washington). 27 (93), 1983 . p. 3-16.

Diseño, organizacion y funcionamiento del sistema nacional de bibliotecas escolares como centros de recursos para el aprendizaje. en Revista latinoamericana de innovaciones educativas. 3 (7), (nov. 1991) p. 135-159.

Flores, D. Bibliotecas infantiles y escolares. México, D. F. : [s.n., 198-?]. 111 p.

Learning resources in schools : Library association guidelines for school libraries. London : Library association, 1992. 81 p.

Marzal García-Quismondo, M. A. La biblioteca de centro y la biblioteca de aula. Madrid : Castalia : Ministerio de Educacion y Ciencia, 1991. 103 p.

Reunión Nacional de Estudio y Debate (1993 : Aula de Cultura de CajaMurcia). Lectura, educación y bibliotecas : ideas para crear buenos lectores : Actas de la Reunión Nacional de Estudio y Debate, organizada por Caja Murcia y Anabad-Murcia. [Murcia] : Anabad-Murcia, 1994. 133 p.

Ventura, N.. Guía práctica para bibliotecas infantiles y escolares. 2ª. ed. Barcelona : Laia, 1985. 147 p.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Exposición oral

Ejercicios dentro del aula

Ejercicios fuera del aula

Lecturas obligatorias

FORMA DE EVALUAR LA EFICACIA DE LA ENSEÑANZA Y DEL APRENDIZAJE

Exámenes parciales
Trabajos y tareas fuera del aula
Otros

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

Licenciatura en bibliotecología.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA**

BIBLIOTECAS PÚBLICAS

SEMESTRE: QUINTO, SEXTO U OCTAVO

CLAVE	HORAS/SEMANA		CRÉDITOS
	TEORÍA	PRÁCTICA	
0097	2		4

Carácter: Optativa libre

Tipo: Teórica

Seriación: Indicativa

OBJETIVO

Conocer la función de la biblioteca pública en la sociedad mexicana y ser capaz de diseñar servicios bibliotecarios y de información acordes con los requerimientos de la población.

UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1. Bibliotecas públicas mexicanas

1.1 Antecedentes.

1.1.1. Surgimiento.

1.1.2. Circulación pública de la palabra impresa en el siglo XIX.

1.1.3. Las bibliotecas públicas después de la revolución mexicana.
Públicas.

Unidad 2. El Programa Nacional de Bibliotecas Públicas.

2.1. Origen y objetivos.

2.2. Características y estructura

2.3. Fortaleza y debilidad.

2.4. Logros alcanzados.

Unidad 3. El acceso a la lectura

3.1 Las clases sociales en México y su relación con el servicio de lectura pública.

3.2 Necesidades de lectura e información de la población.

3.3 Los grupos marginados.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Betancur Betancur, A. M.. Biblioteca pública y democracia : Colombia crece leyendo. Bogota, Colombia : Fundación para el Fomento de la Lectura, 1997. 59 p.

La Funcion social del bibliotecologo y la biblioteca / coord, edit. y text. Estela Morales Campos. Mexico : UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1997. 53 p. (Cuadernos ; 3)

Martínez de Jimenez, L. Programa nacional de bibliotecas públicas. en Revista interamericana de bibliotecología. 4, 1-3 (ene-dic. 1981) p. 29-43.

Mejia de Godoy, M. Lineamientos sobre la biblioteca publica como centro de desarrollo cultural comunitario. Bogota : Centro regional para el fomento del libro en america latina y el caribe, 1991. 92 p.

Naveillan Fernández, T. Biblioteca publica : Normas y procedimientos / procesos tecnicos Marcela Cavada Ramirez, instructivos estadísticos Teresa Molinare Naveillan. Santiago de Chile : Dirección de bibliotecas, archivos y museos, coordinación nacional de bibliotecas publicas, c1991. 151 p.

Rendon Giraldo, N. E. Los estudios de comunidad en bibliotecas públicas. en Información: producción, comunicación y servicios. 8, 35 (otoño 1998) p. 7-12.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Exposición oral

Ejercicios dentro del aula

Ejercicios fuera del aula

Lecturas obligatorias

FORMA DE EVALUAR LA EFICACIA DE LA ENSEÑANZA Y DEL APRENDIZAJE

Exámenes parciales

Trabajos y tareas fuera del aula

Otros

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

Licenciatura en bibliotecología.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA**

BIBLIOTECAS NACIONALES

SEMESTRE: QUINTO, SEXTO U OCTAVO

CLAVE	HORAS/SEMANA		CRÉDITOS
	TEORÍA	PRÁCTICA	
0095	2		4

Carácter: Optativa libre

Tipo: Teórica

Seriación: Indicativa

OBJETIVO

Que el estudiante conozca con mayor profundidad las funciones de una biblioteca nacional así como su importante papel dentro del sistema nacional de información de un país. Igualmente conocerá el desarrollo histórico de estas bibliotecas, su estado actual y la influencia de la tecnología de información en sus actividades

UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1. Surgimiento de las bibliotecas nacionales

- 1.1 Antecedentes: las bibliotecas reales: Francia, Austria y España.
- 1.2 Las bibliotecas nacionales en el siglo XVIII: Francia, España e Inglaterra.
- 1.3 Las bibliotecas nacionales en América:
 - 1.3.1 Estados Unidos De América y Canada
 - 1.3.2 América Latina: Argentina, Brasil, Chile, Perú y Venezuela.

Unidad 2. Establecimiento de la Biblioteca nacional de México

- 2.1 Origen.
- 2.2 Fondos, recursos y servicios.
- 2.3 Personal. Directores.
- 2.4 Depósito legal.

Unidad 3. Las bibliotecas nacionales en el siglo XX (1900-1960)

- 3.1 Concepto, funciones, recursos, personal, servicios y fondos.
- 3.2 La UNESCO y las bibliotecas nacionales. Bibliografías nacionales. Congreso de Viena.
- 3.3 Depósito legal. Preservación y conservación.
- 3.4 La Biblioteca Nacional de México.
 - 3.4.1 Biblioteca Nacional y Universidad Nacional Autónoma de México
 - 3.4.2 La Biblioteca Nacional como importante biblioteca pública.
 - 3.4.3 Biblioteca Nacional e instituto de Investigaciones Bibliográficas.

Unidad 4. Las bibliotecas nacionales en el siglo XX (1970-)

- 4.1 Concepto: ¿biblioteca de investigación o biblioteca pública?; funciones, servicios y personal.
- 4.2 Depósito legal. Preservación, conservación y difusión.
- 4.3 UNESCO, IFLA y bibliotecas nacionales. Directrices y lineamientos.
- 4.4 Bibliotecas nacionales en varios países.

Unidad 5. Biblioteca Nacional de México en la actualidad

- 5.1 ¿biblioteca de investigación o biblioteca pública?
- 5.2 Funciones y servicios.
- 5.3 Depósito legal y otros recursos. Preservación y conservación.
- 5.4 Personal, investigadores y directores.
- 5.5 Bibliografía nacional y otras publicaciones.
- 5.6 ABINIA. Cooperación. Fondos Antiguos

Unidad 6. Las bibliotecas nacionales en el fin del milenio

- 6.1 La tecnología, la preservación y la conservación.
- 6.2 El depósito legal y materiales electrónicos.
- 6.3 Las bibliotecas nacionales en red. La comunidad europea.
- 6.4 Bibliotecas nacionales y arquitectura

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Betancourt, V. Promotora del sistema nacional de información: la Biblioteca Nacional. En, Seis casos de gerencia exitosa en Venezuela. Caracas: Fundación Universidad Metropolitana, 1988. P. 29-59
- Brault, J:R: La bibliothéque nationale de l'avenir. En National Libraries. 2, p. 19-22
- Carrasco Puente, R. Apuntes históricos de la Biblioteca Nacional de México. 1833-1943. México: SER, 1947
- Cornish, G.P. The changing role of the national library in the new environment. Alexandria 4 (2) 1992 P. 125-142

- Directrices sobre bibliotecas nacionales. París: UNESCO, 1987. 73 p. (PGI-87/ws/17)
- Escolar Sobrino, Historia de las Bibliotecas. 3 ed. Madrid. Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1990
- Fernández de Zamora, R.M. La importancia de las bibliotecas nacionales en los países en desarrollo. Moscú: IFLA General Conference & Council Meeting, 1991. 15 p.
- La Biblioteca Nacional de México hacia el nuevo siglo. Métodos de Información (Valencia) 7 (40) 2000 p. 72-7
- and Clara Budnik. Looking after the Bibliographical Heritage of Latin America. Alexandria 13 (1) 2001
- Historia de las bibliotecas nacionales de Iberoamérica: pasado y presente. ABINIA. 2 ed. México: UNAM. CUIB, IIB, 1995. 621 p.
- Hoare, P. Legal deposit of electronic publications and other non-print materials: an international review. Alexandria 9 (1) 1997 p. 69
- Humphreys, K.W. A national library in theory and practice. London: British Library, 1988. 86 p. (Panizzi lectures)
- IFLA principles for the care and handling of library materials. Paris: IFLA/PAC, 1998. 72 p. (Int. Preserv. Issues, 1)
- Line, M. Do we really need national libraries, and if so what sort? Alexandria 2 (2) 1990 p. 27-38
- The Modern National Library: A post war invention. Alexandria 12 (1) 2000 p. 1
- National libraries in the time of change. National Libraries. 3 1995 p. 18-25
- The role of national libraries : a reassessment (1980) Nat. Libs. 2 p. 5-18
- What exactly is a national collection? Alexandria 10 (1) 1998 p. 1-2
- Lor, P.J. Guidelines for legislation for national libraries services. Paris: UNESCO, 1987 (CII-97/ws/7)
- McGowan, I. Preserving digital information. Alexandria 9 (2) 1997 p. 99-100
- Madsen. M. The National Bibliography in the Future: New Recommendations. Alexandria. 12 (1) 2000 p. 45-50

Melor, M. Les nouvelles bibliothèques nationales et la mutation des bibliothèques à la fin du siècle. Alexandria 9 (3) 1997 p. 173-187

National libraries (1) Edited M. Line & J. Line. London: ASLIB, 1979 328 p.

National libraries 2, 1977-1985. Ed. M. Line & J. Line. London: ASLIB, 1987 395 p

National libraries 3, 1986-1994. Edited M. Line & J. Line. London: ASLIB, 1995 303 p.

Quintana Pali, G. y otros. Las bibliotecas públicas en México: 1910-1940. México: SEP-DGB, 1988. 485 p.

Roelants, J. The national libraries in an electronic age: dinosaur or catalyst. National Libraries. 3, p. 26-32

Sauvegan, P. Les grandes bibliothèques, leur mission et leur insertion dans le paysage documentaire. National . Libraries. 3, 1995 p. 40-45

Vázquez Mantecón, C. y otros. Las bibliotecas mexicanas en el siglo XIX. México: SEP-DGB, 1987. 254 p.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Exposición oral

Ejercicios dentro del aula

Ejercicios fuera del aula

Lecturas obligatorias

FORMA DE EVALUAR LA EFICACIA DE LA ENSEÑANZA Y DEL APRENDIZAJE

Exámenes parciales

Trabajos y tareas fuera del aula

Otros

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

Licenciatura en bibliotecología.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA**

CATALOGACIÓN DE MATERIALES NO IMPRESOS

SEMESTRE: QUINTO, SEXTO U OCTAVO

CLAVE	HORAS/SEMANA		CRÉDITOS
	TEORÍA	PRÁCTICA	
0098	2		4

Carácter: Optativa libre

Tipo: Teórica

Seriación: Indicativa

OBJETIVO

Analizar las características de cada uno de los diferentes formatos de los materiales no impresos.

UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1. Música

Unidad 2. Grabaciones

Unidad 3. Películas y videgrabaciones

Unidad 4. Materiales gráficos

Unidad 5. Archivos de computadora

Unidad 6. Artefactos tridimensionales y realia

Unidad 7. Conclusiones

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Reglas de catalogación angloamericanas. 2ª. ed.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Guía para la catalogación descriptiva de materiales audiovisuales. Comisión de catalogación, clasificación y conservación de la Red Universitaria de televisión y Video. México: UNAM, Dirección General de Bibliotecas, 1993.

Hsieh-Yee. Modificaciones a las reglas de catalogación y la infraestructura OCLC para una organización efectiva de los recursos de Internet. Tr. Filiberto Felipe Martínez Arellano. México: UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas. 1996.

Lafuente López, R. En el umbral del cambio: las tecnologías de la información. México: UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas. 1997.

Los materiales especiales en las bibliotecas. Coord. y dir. Carmen Díaz Carrera. Gijón : Trea. 1998.

Negroponte, N. La era de la postinformación. En: Ser digital México: Océano, 1996. P. 181-189.

Zahar Vergara, J. Guía para la catalogación descriptiva de materiales musicales. 8 p.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Exposición oral

Ejercicios dentro del aula

Ejercicios fuera del aula

Lecturas obligatorias

FORMA DE EVALUAR LA EFICACIA DE LA ENSEÑANZA Y DEL APRENDIZAJE

Exámenes parciales

Trabajos y tareas fuera del aula

Asistencia a prácticas

Otros

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

Licenciatura en bibliotecología.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA**

CATALOGACIÓN DE MANUSCRITOS Y LIBROS RAROS

SEMESTRE: QUINTO, SEXTO U OCTAVO

CLAVE	HORAS/SEMANA		CRÉDITOS
	TEORÍA	PRÁCTICA	
0101	2		4

Carácter: Optativa libre

Tipo: Teórica

Seriación: Indicativa

OBJETIVO

Introducir al alumno en los aspectos fundamentales que plantea el análisis del contenido informativo de los manuscritos dentro de las diferentes unidades de información.

UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1. Aspectos fundamentales de los manuscritos

1.1 Definición y alcance.

Unidad 2. Características de los manuscritos

Unidad 3. Análisis del contenido informativo de los manuscritos

Unidad 4. Establecimiento de criterios y determinación de niveles de análisis y descripción

Unidad 5. Propuesta de alternativas para la organización y control de manuscritos

Unidad 6. Elección de puntos de acceso

Unidad 7. Preservación y conservación de materiales antiguos

Unidad 8. Formato MARC para control de manuscritos

Unidad 9. Conclusiones

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Reglas de catalogación angloamericanas 2ª. ed.

Formato MARC 21

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Exposición oral

Ejercicios dentro del aula

Ejercicios fuera del aula

Lecturas obligatorias

FORMA DE EVALUAR LA EFICACIA DE LA ENSEÑANZA Y DEL APRENDIZAJE

Exámenes parciales

Trabajos y tareas fuera del aula

Otros

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

Licenciatura en bibliotecología.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA**

CATALOGACIÓN DE MATERIALES CARTOGRÁFICOS

SEMESTRE: QUINTO, SEXTO U OCTAVO

CLAVE	HORAS/SEMANA		CRÉDITOS
	TEORÍA	PRÁCTICA	
0102	2		4

Carácter: Optativa libre

Tipo: Teórica

Seriación: Indicativa

OBJETIVO

Introducir al alumno en los aspectos fundamentales que plantea el análisis del contenido informativo de los materiales cartográficos dentro de las diferentes unidades de información.

UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1. Aspectos fundamentales de los materiales cartográficos

- 1.1 Definición.
- 1.2 Alcance.

Unidad 2. Tipología

Unidad 3. Características

Unidad 4. Análisis del contenido informativo

Unidad 5. Establecimiento de criterios y determinación de niveles de análisis y descripción de acuerdo al Capítulo 3 de las RCA2 2ª. ed.

Unidad 6. Propuesta de alternativas para la organización y

control de materiales cartográficos

Unidad 7. Elección de puntos de acceso

Unidad 8. Preservación y conservación de materiales cartográficos

Unidad 9 Formato MARC para materiales cartográficos

Unidad 10. Conclusiones

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Reglas de catalogación angloamericanas 2ª. ed.

Formato MARC 21

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Exposición oral

Ejercicios dentro del aula

Ejercicios fuera del aula

Lecturas obligatorias

FORMA DE EVALUAR LA EFICACIA DE LA ENSEÑANZA Y DEL APRENDIZAJE

Exámenes parciales

Trabajos y tareas fuera del aula

Otros

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

Licenciatura en bibliotecología.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA**

CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS

SEMESTRE: QUINTO, SEXTO U OCTAVO

CLAVE	HORAS/SEMANA		CRÉDITOS
	TEORÍA	PRÁCTICA	
0166	2		4

Carácter: Optativa libre

Tipo: Teórica

Seriación: Indicativa

OBJETIVO

Conocer los elementos que producen el deterioro de los materiales documentales y emplear las diferentes técnicas para su preservación y restauración.

UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1. Inicio de la restauración en México

Unidad 2. Composición del papel

2.1 Fabricación del papel.

2.3 El papel como soporte y como materia.

Unidad 3. Reseña histórica de las tintas

3.1 Tipos de tintas.

3.2 Solubilidad de las tintas.

3.3. Estaturalidad de las tintas

Unidad 4. Proceso de restauración

4.1 Hoja clínica.

4.2 Fumigación.

4.3 Lavado.

4.4 Secado.

Unidad 5. Tipos de restauración

5.1 En papel.

- 5.2 En obras de arte pictóricas.
- 5.3 En piedra.
- 5.4 En fotografía.
- 5.5 en microfilm.

Unidad 6. Conservación

- 6.1 Daños a causa de efectos naturales.
- 6.2 Daños a causa de efectos humanos.
- 6.3 Daños a causa de insectos.
- 6.4 Medidas preventivas.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Almela, J. Higiene y terapéutica del libro. (2ª. ed.). México : Fondo de cultura Económica. 1976.

Las colecciones especiales. Manuales de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas. México: SEP, Dirección General de Bibliotecas. 5 1987.

El cuidado y la reparación de los libros. Manuales de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas. México: SEP, Dirección General de Bibliotecas. 6 1988.

Pavón, SC. La conservación de documentos gráficos. México: Churubusco. 1975

Stambolov, T. Effect of sulphur pollution on building materials: contributions to the London Conference on Museum Climatology. London: IIC. 1968.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

- Exposición oral
- Ejercicios dentro del aula
- Ejercicios fuera del aula
- Lecturas obligatorias

FORMA DE EVALUAR LA EFICACIA DE LA ENSEÑANZA Y DEL APRENDIZAJE

- Exámenes parciales
- Trabajos y tareas fuera del aula
- Asistencia a prácticas
- Otros

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

Licenciatura en bibliotecología.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA**

ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS

SEMESTRE: QUINTO, SEXTO U OCTAVO

CLAVE	HORAS/SEMANA		CRÉDITOS
	TEORÍA	PRÁCTICA	
0167	2		4

Carácter: Optativa libre

Tipo: Teórica

Seriación: Indicativa

OBJETIVO

Comprender y analizar las diversas fases del documento, ubicándolo en las unidades archivísticas con base en los objetivos de la institución a la que pertenece.

UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1. Archivología

1.1 Finalidad, objeto de estudio y ámbito.

Unidad 2. El archivo

2.1 Conceptos.

2.2 Naturaleza.

2.3 Importancia y función.

2.4 Tipos de archivo.

Unidad 3. Documento archivístico

3.1 Definición.

3.2 Función e importancia.

3.3 Características.

Unidad 4. Información

- 4.1 Definición.
- 4.2 Función e importancia.
- 4.3 Relación de la información con el documento.

Unidad 5. Ciencias auxiliares de la Archivología

- 5.1 La Historia.
- 5.2 La Economía.
- 5.3 La Administración.

Unidad 6. La Archivología y las ciencias de la información y la documentación

- 6.1 La Archivología y la documentación.
- 6.2 La Archivología y la biblioteca.
- 6.3 La Archivología y la información.

Unidad 7. El perfil del archivista

- 7.1 De acuerdo a la ALA (Asociación Latinoamericana Archivística).
- 7.2 Perfil del archivista del AGN (Archivo General de la Nación).
- 7.3 Perfil del archivista según el CIA (Consejo Internacional de Archivos).

Unidad 8. Ética profesional

- 8.1 Código de ética archivística.
- 8.2 Código de ética de Rousseau.
- 8.3 Código de ética según Schelemborg.
- 8.4 Código de ética según Lodolini.

Unidad 9. Principales exponentes

- 9.1 Nacionales.
- 9.2 Extranjeros.

Unidad 10. Asociaciones archivísticas

- 10.1 Nacionales.
- 10.2 Extranjeras.

Unidad 11. Antecedentes del ciclo vital

Unidad 12. Conceptos del ciclo vital

Unidad 13. Unidad de correspondencia

Unidad 14. Ciclo vital en el archivo de trámite

Unidad 15. Ciclo vital en el archivo de concentración

Unidad 16. Ciclo vital en el archivo histórico

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Ampudia Melo, J. E. El concepto de grupo documental dentro de la administración de documentos. Boletín del Sistema Nacional de Archivos. México : Archivo General de la Nación. 2 nov-dic. 1983.
- . Institucionalidad y Gobierno: un Ensayo sobre la dimensión archivística de la Administración Pública. México A.G.N. 1988
- Briseño Perozo, M. La Archivología como Ciencia y Otros Apuntes. Caracas: Biblioteca Venezolana. 1985.
- Cortés Alonso, V. Archivos: Función y Exigencias en: Revista del Archivo General de la Nación No. 16 (1977) Buenos Aires: AGNRA 1977.
- Couture, C., Rousseau J. Y. Los Archivos en el Siglo XX. México A.G.N. 1988
- Covarrubias Baldenebro, F. Clasificación y Flujo Documental dentro de la Administración de Documentos: Lineamientos y Estratégicos. Boletín del Sistema Nacional de Archivos. México A.G.N. No. 2 nov. dic. 1983.
- Cruz Mundet, J. R. Manual de Archivística. Madrid. Fundación Germán Sánchez Ruiperez 1996.
- Curras, E. La Información en sus Nuevos Aspectos: Ciencias de la Documentación. Madrid Paraninfo 1988.
- Diccionario de Terminología Archivística. Madrid, España. Ministerio de Cultura. Dirección de Archivos Estatales. 1993.
- Glosario de Terminología Archivística y de Ciertas Expresiones de Administración. SEP Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas. ENBA 1980.
- Heredia Herrera A. Archivística General: Teoría y Práctica. Sevilla, España. 1989
- Lodolini, E., Costa Paretas, M. Archivística Principios y Problemas. Madrid Anabad, 1983
- McHale, J. El Entorno Cambiante de la Información. Madrid:Tecnos, 1981
- Morales Campos, E. Naturaleza y Objetivos de la Bibliotecología. En: Bibliotecas y Archivos No. 16 (ene-dic 1985 México, ENBA; 1985
- Ramírez de León, J. A. La administración de Documentos una estrategia global para la solución de los problemas informativo-documentales del sector

público Boletín de información y análisis. Sistema nacional de archivos No. 1 (sep-oct. 1983) México AGN 1983

Rubio Mañe, J. I. Fuentes Documentales de los Archivos Mexicanos. En: Anuario de Bibliotecología, Archivología e Informática ep. 3 año 4 México: UNAM. 1975 p. 235-238

Schellenberg, T. R. Archivos Modernos Principios y Técnicas 2a. ed. México AGN 1987.

Siqueira Ortiz, Z. La Profesión Bibliotecológica. En: Jornadas mexicanas de biblioteconomía (20a: 1989 México AMBAC, 1989)

Tanodi, A. Manual de Archivología Hispanoamericana: Teorías y Principios. Cordoba Arg: Univ. Nac. Cordoba, Facultad de Filosofía y Humanidades, Escuela de Archiveros 1961

Valadez Montes, M. A. Políticas de Formación Profesional dentro del Sistema Nacional de Archivos. En: Boletín del Sistema Nacional de Archivos No. 9 (Ene-feb. 1985). México: AGN 1985

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Exposición oral
Ejercicios dentro del aula
Ejercicios fuera del aula
Lecturas obligatorias

FORMA DE EVALUAR LA EFICACIA DE LA ENSEÑANZA Y DEL APRENDIZAJE

Exámenes parciales
Trabajos y tareas fuera del aula
Otros

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

Licenciatura en bibliotecología.